



PROGRAM UNIVERSITAR DE CERCETARE

CONCURS DE PROIECTE

2017/2018

Scopul programului

Scopul Programului Universitar de Cercetare este sprijinirea cercetărilor științifice din cadrul rețelei universităților private maghiare din Transilvania, ridicarea nivelului calitativ al cercetărilor, promovarea rezultatelor științifice universitare remarcabile, precum și stimularea colaborării între facultățile și departamentele universităților Sapienia, respectiv Partium.

Conținutul programului

Se poate participa cu propuneri de proiecte de cercetare colective, programate pentru perioada între 1 martie 2017 – 31 august 2018.

Suma maximă solicitată pentru un proiect poate fi 20 000 RON.

Temele cercetărilor trebuie să se încadreze în planurile de cercetare pe termen mediu ale departamentelor, propunerile de proiecte putând fi depuse numai după aprobarea prealabilă a directorilor de departamente.

Conducătorul de proiect este obligat să anexeze propunerii, o declarație pe propria răspundere, din care reiese că, directorul departamentului este de acord cu depunerea proiectului în cauză, tema respectivă face parte din planul de cercetare al departamentului, în curs de derulare nu este și o altă cercetare finanțată de alte universități/instituții cu aceeași temă, și că rezultatele cercetării nu vor fi folosite în scopul decontării altor proiecte similare, spre alte instituții. În cazul în care conducătorul de proiect încalcă acest angajament, finanțarea poate fi invalidată retroactiv, în consecință grupul de cercetare va fi obligat să restituie Institutului suma totală plătită, asumând totodată și toate urmările etice și juridice ale acestui fapt.

Participanții

Se poate candida numai cu propuneri de proiecte de cercetare colectivă.

Pot fi membri ai colectivelor de cercetare cadrele didactice activi care au funcția de bază la Universitatea Sapientia, respectiv Universitatea Creștină Partium, cadrele didactice asociate sau cu plata la ora de la universitățile maghiare private. Pot participa la grupul de cercetare studenții și masteranzii celor două universități, iar în cazuri justificate și membrii personalului administrativ ai universităților, aceștia din urmă doar în cazul în care sunt înscriși la doctorat, și pot dovedi calitatea de doctorand.

Din grupul de cercetare pot face parte și alți cercetători din țară sau din străinătate. Pot beneficia de bursă de cercetare numai cadrele didactice ale Universității Sapientia, respectiv ale Universității Creștine Partium.

Pentru membrii externi se achită cheltuielile de cercetare (transport, participări la conferințe etc.), dar numai acelea care sunt legate de cercetarea în cauză.

Colectivul de cercetare este format din conducătorul de proiect și membrii participanți. Efectivul grupului nu este limitat, stabilirea acestuia intră în competența conducătorului de proiect, în funcție de cerințele proiectului. Singura condiție în acest sens este ca, într-un colectiv de cercetare numărul membrilor externi să nu depășească numărul membrilor interni (cadre didactice, studenți ai Universității Sapientia, respectiv ai Universității Creștine Partium).

Grupul de cercetare este reprezentat de către conducătorul de proiect. Conducătorul trebuie să fie cadru didactic cu funcția de bază la Universitatea Sapientia sau la Universitatea Creștină Partium, și trebuie să dețină titlul științific de doctor.

Conducătorii de proiecte, precum și membrii grupului de cercetare își vor asuma în mod individual responsabilitatea – atât din punct de vedere legal, cât și financiar – pentru ducerea la bun sfârșit al proiectului.

Eligibilitate

Nu sunt eligibile acele persoane, care nu fac parte din nici o categorie stabilită mai sus.

Nu sunt eligibili, cei care în anii precedenți au participat la vreun program de cercetare finanțat de către Institut, dar care, la încheierea anului nu au depus decontul financiar, darea de seamă sau a căror raport științific a fost respins de către referenți, respectiv de către Consiliul Științific.

Conducătorii universităților (rectori, prorectori, directorul științific, decani) pot conduce proiecte, însă nu pot beneficia de bursă de cercetare.

Membrii Consiliului Științific pot fi numai membri ai colectivelor de cercetare (nu pot fi conducători de proiecte), și potrivit statutului de membru al grupului, pot primi bursă de cercetare. În cazul în care însă, un membru intern sau extern al Consiliului Științific devine membru participant al vreunui proiect, este obligat să depună o declarație de incompatibilitate, în consecință, nu poate să participe sub nicio formă la decizii legate de proiectul respectiv.

Institutul își rezervă dreptul de a controla veridicitatea informațiilor declarate în propunerile de proiecte, și pe întreg parcursul perioadei de finanțare să se informeze asupra situației participanților la proiecte. În cazul unei induceri în eroare voite, Institutul va suspenda finanțarea, solicitantul fiind obligat să restituie suma finanțării. Ca urmare a situațiilor de această natură, responsabilitatea îi revine conducătorului de proiect care, rămâne neeligibil la concursurile de proiecte, lansate în următorul ciclu de către Institut.

Pentru cadrele didactice ale Universității Sapiientia constituie condiție eliminatorie încărcarea și actualizarea datelor legate de activitatea științifică în sistemul de evidență online al Institutului Programelor de Cercetare (SOIPC).

Condiții de participare

Se poate candida numai cu propuneri de proiecte întocmite cu o exigență științifică.

Nu se acceptă propuneri care prezintă suprapuneri cu temele altor proiecte ale candidatului, derulate în cadrul altor instituții de învățământ superior sau de cercetare.

Nu se acceptă propunerile de proiecte care au drept scop redactarea unor lucrări de natură didactică (cursuri universitare, culegeri de texte sau de probleme etc.)

În cadrul unuia și aceluiași ciclu al Programului Universitar de Cercetare o persoană poate participa la maximum două proiecte, într-unul poate fi conducător de proiect, iar în celălalt, membru al grupului de cercetare. Poate primi însă bursă de cercetare numai în cadrul unuia dintre aceste proiecte.

În cazul în care un membru al grupului de cercetare primește și bursă de doctorat Sapiientia, nu poate beneficia și de bursa de cercetare pentru aceeași perioadă.

Depunerea propunerilor de proiecte

Propunerile de proiecte vor fi depuse prin sistemul online IPC (<http://kpi.sapiientia.ro>). Nu se acceptă propunerile de proiecte depuse sub altă formă.

Se anexează următoarele documente în format electronic:

- adeverință de la locul de muncă (în cazul cadrelor didactice asociate sau care predau cu plata cu ora);
- adeverință privind calitatea de student/masterand (în cazul studenților și masteranzilor);
- planul de cercetare detaliat, care include și bugetul proiectului pentru întreaga perioadă a cercetării (18 luni), defalcat pe ani (martie-noiembrie 2017; decembrie 2017-august 2018);
- declarație pe propria răspundere din care reiese că, directorul departamentului este de acord cu depunerea proiectului în cauză, tema respectivă face parte din planul de cercetare al departamentului, nu este în curs de derulare și o altă cercetare finanțată de alte universități/instituții cu aceeași temă, și că rezultatele cercetării nu vor fi folosite în scopul decontării altor proiecte similare, spre alte instituții;
- acordul în scris al directorului de departament privind depunerea propunerii.
- planul de cercetare pe termen mediu al departamentului.

Bugetul cercetării va fi elaborat și încărcat în sistemul online. Conducătorul proiectului își asumă răspunderea pentru folosirea sumelor alocate conform eșalonării în buget.

Perioada depunerii propunerilor de proiecte: 15 decembrie 2016–20 ianuarie 2017, orele 14.00

Evaluarea propunerilor de proiecte

Fiecare propunere de proiect va fi evaluată de către doi referenți externi. Propunerile vor fi evaluate ținând cont de două aspecte majore: rezultatele științifice anterioare ale candidaților, respectiv nivelul științific al planului de cercetare.

Criterii de evaluare:

A. Evaluarea candidaților:

- domeniul restrâns de cercetare al conducătorului de proiect, respectiv al membrilor grupului este sau nu în concordanță cu tema proiectului de cercetare (criteriul de competență);
- pe baza publicațiilor anterioare, cercetătorii sunt sau nu capabili de a realiza proiectul de cercetare propus.

În cazul în care conducătorul de proiect nu îndeplinește criteriul de competență, acest fapt atrage după sine eliminarea întregului colectiv de cercetare din concurs. Pentru excluderea unui conducător de proiect, este nevoie de respingerea lui din partea ambilor experți evaluatori. În cazul în care, un conducător de proiect este admis de către unul, și respins de către celălalt expert evaluator, Institutul este obligat să solicite o a treia evaluare.

Dacă directorul de proiect nu îndeplinește criteriul de competență, acesta atrage după sine eliminarea din concurs a întregului colectiv de cercetare. Pentru excludere este nevoie de respingerea directorului de proiect de către ambii experți evaluatori.

B. Evaluarea planului de cercetare

- originalitatea (gradul de noutate) temei de cercetare;
- antecedentele și importanța științifică a temei de cercetare;
- gradul de elaborare al planului de cercetare;
- măsura în care etapele planului de cercetare pot fi respectate;
- participarea studenților în proiect.

C. Evaluarea bugetului și a eșalonării cheltuielilor

Anunțarea rezultatelor

Institutul Programelor de Cercetare grupează propunerile de proiectele depuse după domeniile de știință: 1.) științe sociale; 2.) științe umaniste; 3.) științe economice și drept; 4.) științe exacte și ale naturii; 5.) arte;

6.) științe ingineresti), le ordonează în funcție de punctaj și cu celelalte materiale informative le trimite Consiliului Științific.

Consiliul Științific hotărăște asupra finanțării proiectelor. Institutul informează fiecare conducător de proiect despre rezultate.

Institutul trimite referatele de evaluare candidaților, fără a indica numele referenților.

Lista proiectelor acceptate spre finanțare, conducătorul, titlul și suma aprobată vor fi anunțate pe site-ul Institutului Programelor de Cercetare și pe site-urile universităților.

Modul de finanțare

Activitatea de cercetare desfășurată în cadrul rețelei universităților private va fi finanțată din Fondul de Cercetare, suma fiind stabilită de către Curatorul Fundației Sapiientia.

Conducătorul de proiect depune bugetul proiectului de cercetare justificând cheltuielile în mod detaliat.

În bugetul cercetării valoarea burselor va fi stabilită într-o sumă totală.

În bugetul proiectelor suma burselor de cercetare – calculate pe întreaga perioadă de derulare – nu poate depăși 50% din suma solicitată.

Conducătorul proiectului va stabili bursa pentru fiecare membru în parte în două tranșe: prima dată la sfârșitul anului 2017 și după aceea la încheierea proiectului, în funcție de activitatea depusă în realizarea cercetării.

Prima tranșă a burselor (jumătate din suma totală stabilită în buget) va fi plătită în avans la sfârșitul anului 2017 cu următoarea clauză: în cazul în care raportul final va fi respins de către Consiliul Științific, grupul va înapoia Institutului suma, în termen de 30 de zile după înștiințare.

Cheltuielile de cercetare finanțate prin bugetul universităților vor fi achitate ulterior, pe baza documentelor justificative (chitanțe, facturi fiscale) sau, prin plată directă către furnizor, conform regulamentului pentru decontare al Institutului.

Achitarea cheltuielilor de cercetare se efectuează pe baza documentelor contrasemnate de către conducătorul de proiect.

Decontul financiar și raportul științific

Conducătorii proiectelor de cercetare sunt obligați să depună la sfârșitul primei faze (termen limită: 30 noiembrie 2017) o succintă dare de seamă (2-3 pagini) privind etapa derulată, după aprobarea căreia va fi plătită membrilor grupurilor de cercetare prima tranșă a burselor, în avans.

La încheierea proiectului – termen limită: 31 august 2018 – conducătorul de proiect va trimite Institutului decontul financiar întocmit conform regulamentului de decontare.

De asemenea conducătorii sunt obligați ca până la termenul stabilit mai sus să încarce în sistemul online darea de seamă finală, raportul final de cercetare și să anexeze articolele, studiile deja apărute.

1.) Decontul financiar

Conducătorul de proiect este obligat, ca la cererea de achitare ulterioară ale cheltuielilor de cercetare, să anexeze documentele justificative conform contractului de cercetare și regulamentului de decontare și să depună un tabel centralizator privind toate cheltuielile. Regulamentul de decontare este întocmit de către Direcția Economică, și poate fi descărcat de pe site-ul universităților și al Institutului Programului de Cercetare.

Conform regulamentului pot fi decontate următoarele tipuri de cheltuieli:

- cheltuieli de transport (cu autoturism, autobuz, tren, avion);
- diurnă pentru zilele șederii în străinătate, taxe de participare la conferințe;
- consumabile de birou (hârtie și consumabile pentru imprimante);
- consumabile specifice (chimicale și alte materiale folosite la probe, experimente);
- cărți, abonamente reviste (inclusiv electronice);
- obiecte de inventar (suporturi de date, mijloace de informatică, aparate, dispozitive pentru experimente);
- servicii de documentare (numai servicii prevăzute în planul de cercetare);
- taxe copii xerox (numai în cazuri justificate, de exp. copii ale publicațiilor din alte biblioteci, cu evidența exactă copiilor și paginilor).

Nu se decontează următoarele cheltuieli:

- cheltuieli salariale (cu excepția cazurilor inevitabile, pe bază de cerere către Direcția Economică);
- servicii de cercetare nejustificate, de ex. servicii care pot fi îndeplinite și în cadrul universității (sondaje și activități pe teren, care pot fi realizate de către studenți; măsurări experimentale, probe de laborator etc.), care pot fi executate cu dotația tehnică existentă a universității.

Institutul are dreptul de a respinge achitarea cheltuielilor nejustificate.

2.) Darea de seamă finală

Se depune la Institut o dare de seamă, în care sunt prezentate etapele realizate ale cercetării, contribuția fiecărui membru în parte, precum și concluziile principale (2-3 pagini). Dările de seamă a cercetărilor finanțate din Fondul de Cercetare sunt publice, acestea vor fi postate pe site-ul Institutului.

3.) Raportul final de cercetare

Raportul final se va depune în limba maghiară, până la data limită stabilită de către Institut. Prolungirea termenului se aprobă – în cazuri de excepție – de către Consiliul Științific, pe bază de cerere, care se depune la Institut cu o lună înaintea datei stabilite în contract. Raportul va conține 10-15 mii de caractere. În încheierea raportului de cercetare vor fi enumerate publicațiile din rezultatele cercetării, cu datele bibliografice exacte ale acestora. În cazul articolelor și studiilor în pregătire, sau în curs de apariție, va fi menționat titlul revistei sau al volumului, în care ele vor fi publicate. Concomitent, conducătorul de proiect depune și o declarație conform căreia, articolele și studiile semnalate nu vor fi folosite pentru decontarea altor proiecte cu teme similare, derulate în cadrul altor instituții/universități.

Cercetătorii se obligă ca pe publicațiile, ale căror temă de cercetare a fost finanțată de către Fundația Sapientia – Institutul Programelor de Cercetare, să indice numele Finanțatorului. Cadrele didactice titulare și asociate din rețeaua de universități private maghiare vor menționa în mod obligatoriu denumirea Universității Sapientia, respectiv Universității Creștine Partium.

La raportul de cercetare se vor anexa copii după articolele, studiile care cuprind rezultatele cercetării. În publicații se menționează în mod obligatoriu numele finanțatorului (Sapientia Alapítvány – Kutatási Programok Intézete, publicații în lb. maghiară; Fundatia Sapientia – Institutul Programelor de Cercetare, publicații în lb. română; Sapientia Foundation – Institute for Scientific Research, publicații în lb. engleză, precum și locul de muncă al autorului (Univeristatea Sapientia, repectiv Univeristatea Creștină Partium).

Alte informații

Informații suplimentare legate de concursul de proiecte pot fi obținute la sediul Institutului, la numărul de telefon 0364-401454, între orele 8-16. Adresă e-mail: kpi@kpi.sapientia.ro.

Cluj, 8 decembrie 2016.